|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.png** |  | | |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **АСКИЗСКОГО РАЙОНА**  **РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ** | |  | **РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ**  **ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫНЫН**  **АСХЫС АЙМАFЫНЫН**  **УСТАF-ПАСТАА** | | |
|  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |  |
| от 30.12.2017 | с. Аскиз | | | | №1330-п |
| **Об утверждении Муниципальной программы «Повышение качества государственных и муниципальных услуг в Аскизском районе на 2017-2020 годы»** | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |

В соответствии с постановлением администрации Аскизского района Республики Хакасия от 02.09.2015г. №1036-п «Об утверждении П[орядка](http://www.askiz.org/regulatory/december/2016.php?ELEMENT_ID=4039#Par42) разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Аскизский район Республики Хакасия», руководствуясь ст.ст.35,40 Устава муниципального образования Аскизский район от 20.12.2005г., Администрация Аскизского района Республики Хакасия постановляет:

1.            Утвердить прилагаемую Муниципальную  программу «Повышение качества государственных и муниципальных услуг в Аскизском районе на 2017-2020 годы».

2.                 Признать утратившим силу постановление администрации Аскизского района Республики Хакасия от 21.11.2013г. №1782-п «Об утверждении муниципальной программы Повышение качества государственных и муниципальных услуг в Аскизском районе на 2014-2016 годы»  с 1 января 2017 года.

3.                 Направить настоящее постановление для опубликования в редакцию газеты «Аскизский труженик» и разместить на официальном сайте Администрации Аскизского района Республики Хакасия.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации |  | А.В.Челтыгмашев |

|  |
| --- |
| Утверждена постановлением  администрации Аскизского района  Республики Хакасия  от 30.12.2016  № 1330-п |

Муниципальная программа

«Повышение качества государственных и муниципальных услуг в Аскизском районе на 2017-2020 годы»

ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель | Администрация Аскизского района Республики Хакасия |
| Соисполнители | Администрации поселений Аскизского района Республики Хакасия (по согласованию), государственные и муниципальные учреждения, оказывающие услуги на территории Аскизского района |
| Подпрограммы | нет |
| Цель | Улучшение качества и доступности государственных  и муниципальных услуг в Аскизском районе |
| Задачи | - Организация межведомственного обмена информацией при предоставлении государственных и муниципальных услуг, передачи полномочий по приему и выдаче документов специалистам МФЦ;  - Сокращение общего времени предоставления государственной и муниципальной услуги. |
| Целевые показатели | - Общее время предоставления государственной и муниципальной услуги (с момента обращения за первым документом, необходимым для получения такой услуги, до момента получения документа, являющегося результатом ее предоставления): к 2020 году – не более 30 дней;  - Среднее время ожидания заявителем в очереди при предоставлении государственной и муниципальной услуги (с момента отметки о посещении организации до момента приема заявителя): к 2020 году – не более 15 минут |
| Этапы и сроки  реализации | 2017-2020 годы. (Этапы не выделяются) |
| Объемы бюджетных ассигнований | Финансирование Программы из бюджета муниципального образования Аскизский район Республики Хакасия составляет на 2017-2020 годы 400 тыс.рублей, в том числе по годам:  2017 год – 100 тыс.рублей;  2018 год – 100 тыс.рублей;  2019 год – 100 тыс.рублей;  2020 год – 100 тыс.рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты | - Повышение качества, доступности и комфортности получения государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на территории района;  - уменьшение административных барьеров при взаимодействии бизнеса с государством, что способствует более стабильному ведению бизнеса;  - удовлетворенность получателей качеством оказания государственных и муниципальных услуг не менее 70 % от числа опрошенных. |

**1.**        **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

Улучшение качества и доступности государственных и муниципальных услуг является одним из приоритетных направлений реформирования системы государственного управления в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услугах.

Основными проблемами в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг, нерешенными до настоящего времени, являются:

Ø    недостаточный уровень внедрения в деятельность органов исполнительной власти, органов местного самоуправления информационно-коммуникационных технологий для обеспечения межведомственного информационного обмена со всеми органами, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ существенно упрощает процесс получения государственных и муниципальных услуг и снижает нагрузку на заявителя по сбору, согласованию, заполнению и представлению документов, необходимых для их получения, сокращает сроки предоставления государственных и муниципальных услуг, обеспечивает повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг.

Переход на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) с использованием в дальнейшем универсальной электронной карты позволит гражданам получать услуги без непосредственного контакта с исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления.

Предоставление возможности получения услуг в МФЦ с помощью УЭК позволяет приблизить публичные услуги к заявителю, упростить процедуры их получения, а также оптимизировать работу органов государственной власти и местного самоуправления.

Необходимость решения задачи по повышению качества государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ программно-целевым методом обусловлена ее масштабностью, ресурсоемкостью, комплексностью, взаимосвязанностью, что требует скоординированного выполнения разноплановых мероприятий материально-технического, организационного и иного характера.

Использование программно-целевого метода позволит:

Ø  увязать цели с ресурсами;

Ø  мобилизовать финансовые и организационные ресурсы, привлечь различные источники финансирования для достижения главной цели;

Ø  сконцентрировать ресурсы на наиболее значимых направлениях;

Ø  решить проблемы межведомственного характера;

Ø  обеспечить контроль реализации Программы.

**2.**      **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ**

Целью Программы является повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Аскизском районе.

Для достижения цели Программы должны быть решены следующие задачи:

Ø  разработка организационной, методической и нормативной базы для перехода к предоставлению государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;

Ø  организация обучения специалистов Администрации Аскизского района Республики Хакасия;

Ø  сокращение общего времени предоставления государственной и муниципальной услуги.

**3.**      **СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Срок реализации муниципальной программы: 2017-2020 годы. Этапы  не выделяются

4.      **ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Достижение цели и решение задач Программы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных мероприятий в соответствии с [Перечнем](consultantplus://offline/main?base=RLAW188;n=28563;fld=134;dst=100066) мероприятий Программы, приведенным в таблице 1.

**Таблица 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Объем финансовых средств,  тыс. рублей | | | | исполнители |
|  | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |  |
| **1.**       **Задача. Разработка организационной, методической и нормативной базы для перехода к предоставлению государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ** | | | | | |
| Организация межведомственного обмена данными между держателями данных,  необходимых для использования в процедурах предоставления  государственных (муниципальных)    услуг, заключивших соглашения об  информационном обмене на базе ГАУ РХ  "МФЦ Хакасии" | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Администрация Аскизского района Республики Хакасия (Администрация) |
| Социологические исследования по   уровню удовлетворенности граждан  качеством (уровнем) оказания   государственных и муниципальных услуг |  |  |  |  | Администрация |
| **2.**       **Задача** **Организация обучения специалистов Администрации Аскизского района Республики Хакасия** | | | | | |
| Организация обучения и повышения  квалификации сотрудников по оказанию государственных и муниципальных услуг |  |  |  |  | Администрация |
| Обучение, обмен опытом, участие в совещаниях и тематических выставках  специалистов |  |  |  |  |
| **3.Задача Сокращение общего времени предоставления государственной и муниципальной услуги** | | | | | |
| Повышение информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных (муниципальных)  услуг |  |  |  |  | Администрация |
| Разработка и изготовление  информационной, презентационной  продукции  (информационные стенды, раздаточные материалы для населения, плакаты, бланки, буклеты и т.д.) |  |  |  |  | Администрация |
| Создание и внедрение архивного электронного информационного ресурса |  |  |  |  | Администрация |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

**5.**        **ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Мероприятия Программы реализуются за счет средств государственных и муниципальных учреждений Аскизского района и  бюджета муниципального образования Аскизский район Республики Хакасия.

Финансирование Программы из средств бюджета муниципального образования Аскизский район на 2017-2020 годы предусмотрено в размере 400 тыс.рублей, в том числе по годам:

2017 год – 100 тыс.рублей;

2018 год – 100 тыс.рублей;

2019 год – 100 тыс.рублей;

2020 год – 100 тыс.рублей.

**6.**                      **ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

- Общее время предоставления государственной и муниципальной услуги (с момента обращения за первым документом, необходимым для получения такой услуги, до момента получения документа, являющегося результатом ее предоставления): к 2020 году – не более 30 дней;

- Среднее время ожидания заявителем в очереди при предоставлении государственной и муниципальной услуги (с момента отметки о посещении организации до момента приема заявителя): к 2020 году – не более 15минут.

7.      **УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ**

Муниципальным заказчиком Программы является Администрация Аскизского района Республики Хакасия.

Администрация Аскизского района Республики Хакасия обеспечивает координацию деятельности органов исполнительной власти Аскизского района и органов местного самоуправления, принимающих меры по выполнению Программы, согласованность действий по ее реализации, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, осуществляет взаимодействие с исполнителями Программы, а также общий контроль за реализацией Программы.

Администрация Аскизского района Республики Хакасия ежегодно к 1 марта следующего за отчетным годом подготавливает информацию о ходе реализации мероприятий Программы.

8. **ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ**

Контроль реализации Программы осуществляется Заказчиком путём мониторинга выполнения программных мероприятий.

Оценка эффективности Программы осуществляется по следующим показателям:

Ø    Общее время предоставления государственной и муниципальной услуги (с момента обращения за первым документом, необходимым для получения такой услуги, до момента получения документа, являющегося результатом ее предоставления) – 30 дней.

Ø    Среднее время ожидания заявителем в очереди при предоставлении государственной и муниципальной услуги (с момента отметки о посещении организации до момента приема заявителя) до 15 минут.